

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
วันจันทร์ ที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านแซว

ผู้มาประชุม

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------|----------------------|--------------------|----------|
| ๑ | นายเกอว่า แซ่ลี | ประธานสภาฯ | เกอว่า แซ่ลี | |
| ๒ | นายสมยศ จันทรังษี | รองประธานสภาท้องถิ่น | สมยศ จันทรังษี | |
| ๓ | นายโขง กันทะดง | สมาชิกสภาฯเขต ๑ | โขง กันทะดง | |
| ๔ | นางแสงทอง อุปป้อ | สมาชิกสภาฯเขต ๑ | แสงทอง อุปป้อ | |
| ๕ | นางอัมพรรณ แก้วดำ | สมาชิกสภาฯเขต ๑ | อัมพรรณ แก้วดำ | |
| ๖ | นายเกรียงไกร แซ่ฟ่าน | สมาชิกสภาฯเขต ๒ | เกรียงไกร แซ่ฟ่าน | |
| ๗ | นายพนาไพร แซ่ฟุ้ง | สมาชิกสภาฯเขต ๒ | พนาไพร แซ่ฟุ้ง | |
| ๘ | นางแสงเดือน แซ่ฟ่าน | สมาชิกสภาฯเขต ๒ | แสงเดือน แซ่ฟ่าน | |
| ๙ | นายเลาอู แซ่ฟุ้ง | สมาชิกสภาฯเขต ๒ | เลาอู แซ่ฟุ้ง | |
| ๑๐ | นายธีรภาพ ยาวิชัยป้อม | เลขานุการสภาท้องถิ่น | ธีรภาพ ยาวิชัยป้อม | |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมการประชุม

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|----------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| ๑ | นายคำ สุปัญญา | นายกเทศมนตรี | คำ สุปัญญา |
| ๒ | นายพงษ์นรินทร์ แก้วดำ | รองนายกเทศมนตรี | พงษ์นรินทร์ แก้วดำ |
| ๓ | นางสาวอดิษฐ์ จันทร์โนนม่วง | เลขานุการนายกเทศมนตรี | อดิษฐ์ จันทร์โนนม่วง |
| ๔ | นายประพันธ์ กุลสุทธิ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.๑ | ประพันธ์ กุลสุทธิ |
| ๕ | นางสาวอังสนา ดวงสถิต | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ | อังสนา ดวงสถิต |
| ๖ | นางสิริจรรยา ประเสริฐศักดิ์ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.๕ | สิริจรรยา ประเสริฐศักดิ์ |
| ๗ | นางสาวศรีณยพร แซ่หอ | ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๒ | ศรีณยพร แซ่หอ |
| ๘ | นายสมศักดิ์ การินทร์จินดา | ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑๔ | สมศักดิ์ การินทร์จินดา |
| ๙ | นางสาวพีรพรรณ วังมณี | นักวิชาการเงินและบัญชี | พีรพรรณ วังมณี |
| ๑๐ | นางกชนันท์ ทรายทอง | นักวิชาการศึกษา | กชนันท์ ทรายทอง |
| ๑๑ | นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ | หัวหน้าสำนักปลัด | กัญญาณัฐ กระทบ |
| ๑๒ | นายชวลิตร์ จันทะรส | ผู้อำนวยการกองช่าง | ชวลิตร์ จันทะรส |
| ๑๓ | นางสาวกัญญาวีร์ สุขเกษม | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กัญญาวีร์ สุขเกษม |
| ๑๔ | นายจักรพล ชันใจ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | จักรพล ชันใจ |
| ๑๕ | นายสถาพร แก้วดำ | เจ้าพนักงานป้องกันฯ | สถาพร แก้วดำ |
| ๑๖ | นางสาววิไลวรรณ จันทาพูน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | วิไลวรรณ จันทาพูน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. เลขานุการสภาเทศบาล ให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกคนเข้าห้องประชุมแล้วรายงานประธานสภาเทศบาลตำบลว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว จำนวน ๙ คน ครบองค์ประชุมแล้ว

นายแก้วว่า แซ่ลี ประธานสภาเทศบาล เป็นประธานที่ประชุม ได้กล่าวว่า เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

ระเบียบวาระ ที่ ๑ เรื่องที่ประธานสภาฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระ ที่ ๒ รับรองรายงานผลการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ ทบทวนรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

นายธีรภาพ ยาวิชัยป้อง

เลขานุการสภาฯ ทบทวนรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาให้ที่ประชุมทราบ

| | |
|--------------------|---|
| ประธานสภาฯ | ขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่แล้วว่ามีข้อความตอนใด ควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม |
| มติที่ประชุม | รับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๘ เสียง โดยไม่มีการแก้ไข |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา |
| ประธานสภาฯ | ๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตดูตูดทราย ในแม่น้ำกก บริเวณบ้านเชียงแสนน้อย หมู่ที่ ๗ ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ติดกับเขตพื้นที่บ้านสันทรายกองงาม หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านแซว อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ของบริษัท เชียงแสนทรายงาม จำกัด |
| ประธานสภาฯ | มอบให้เลขานุการสภาฯ ได้แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ |
| เลขานุการสภาฯ | ได้ชี้แจงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การอนุญาตให้ดูตูดทราย พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๓ การพิจารณาอนุญาต ข้อ ๑๘ (๒) ในด้านการปกครอง เช่น ความเดือดร้อนของราษฎร ความเสียหายทางเศรษฐกิจหรือทรัพยากรธรรมชาติ ให้ได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอนุญาตให้ดูตูดทราย พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงกฎระเบียบ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา |
| ประธานสภาฯ | |
| นายกเทศมนตรี | มอบหมายให้นายชลสิทธิ์ จันทะรส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา |
| ผู้อำนวยการกองช่าง | ตามที่ บริษัทเชียงแสนทรายงาม จำกัด มีความประสงค์ขออนุญาตดูตูดทราย ตามความในมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ในแม่น้ำกก บริเวณบ้านเชียงแสนน้อย หมู่ที่ ๗ ตำบลเวียง อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ซึ่งมีพื้นที่อยู่ในเขตความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลบ้านแซว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการอนุญาตให้ดูตูดทราย จึงขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลบ้านแซวในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุญาตดูตูดทราย ในแม่น้ำกก ทั้งนี้ ทางหมู่บ้านได้ทำการประชุมประชาคมมาเป็นที่ยาวนานแล้ว |
| ประธานสภาฯ | ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม |
| มติที่ประชุม | เห็นชอบการขออนุญาตดูตูดทราย ในแม่น้ำกก ของ บริษัท เชียงแสนทรายงาม จำกัด จำนวน ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน) |

| | |
|---|---|
| ประธานสภาฯ | ๓.๒ การพิจารณาขออนุญาตรื้อถอนคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๘ เพื่อดำเนินการก่อสร้างโครงการระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ ตามโครงการเร่งด่วนอำเภอเชียงแสน (ร้อยใจรักษ์) |
| ประธานสภาฯ | ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา |
| นายกเทศมนตรี | มอบหมายให้นายชลสิทธิ์ จันทะรส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา |
| นายชลสิทธิ์ จันทะรส ผู้อำนวยการกองช่าง | ตามที่เทศบาลตำบลบ้านแซว จะดำเนินการโครงการก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านแซว โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร ในการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระราชดำริ มีแนวความคิดพัฒนาอย่างยั่งยืนตามพระราชดำริมาสู่การปฏิบัติ ด้วยโครงการบูรณาการแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่เป็นพื้นที่ต้นแบบปิดทองหลังพระฯ ซึ่งมีรายละเอียดโครงการคือ มีรั้วตาข่ายติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ ขนาด ๒๐x๒๐ เมตร มีถังพักน้ำ คสล. ขนาด ๕.๐๐x ๕.๐๐x ๒.๐๐ เมตร ฯลฯ ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านแซว งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐ บาท นั้น จึงขอให้ที่ประชุมฯ พิจารณาการขออนุญาตรื้อถอนคลองส่งน้ำ เพื่อดำเนินการก่อสร้างโครงการระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ ตำบลบ้านแซว |
| ประธานสภาฯ | ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ |
| สท.โขง กันทะดง ผู้อำนวยการกองช่าง | ขอสอบถามว่าจะทำการรื้อถอนคลองส่งน้ำทั้งหมดตลอดสายเลยหรือไม่ จะทำการรื้อถอนเฉพาะจุดที่ก่อสร้างถึง คสล. ยาวประมาณ ๖ เมตร ซึ่งเป็นจุดสูงสุดที่จะทำการก่อสร้างถึง คสล. เพื่อกระจายน้ำลงสู่พื้นที่การเกษตรครับ |
| ประธานสภาฯ | มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม |
| มติที่ประชุม | เห็นชอบการขออนุญาตรื้อถอนคลองส่งน้ำ หมู่ที่ ๘ เพื่อดำเนินการก่อสร้างโครงการระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ ตามโครงการเร่งด่วนอำเภอเชียงแสน (ร้อยใจรักษ์) จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน) |
| ประธานสภาฯ | ๓.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง |
| เลขานุการสภาฯ | เชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น |

ประธานสภาฯ

๓.๓.๑ กองช่าง จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) โครงการก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ มีรั้วตาข่ายติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๑๒๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| | ข้อความเดิม | งบประมาณ (บาท) | ข้อความใหม่ | งบประมาณ (บาท) |
|---|---|-------------------|--|-------------------|
| ๑ | งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค - โครงการก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อ การเกษตร หมู่ที่ ๘ มีรั้วตาข่ายติดตั้ง แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด ๕๐x๕๐x๕๐ เมตร มีถังพักน้ำ คสล. ขนาด ๕.๐๐x ๕.๐๐x๒.๐๐ เมตร ฯลฯ ตามแบบ แปลนเทศบาลตำบลบ้านแซว | ๔๕๐,๐๐๐.- | งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค - โครงการก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อ การเกษตร หมู่ที่ ๘ มีรั้วตาข่ายติดตั้ง แผงโซลาร์เซลล์ ขนาด ๒๐x๒๐ เมตร มีถังพักน้ำ คสล. ขนาด ๕.๐๐x๕.๐๐x ๒.๐๐ เมตร ฯลฯ ตามแบบแปลน เทศบาลตำบลบ้านแซว | ๔๕๐,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกฯ สุปัญญา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นายชวลิตร์ จันทะรส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงเหตุผลและ
ความจำเป็นให้ที่ประชุมพิจารณา

นายชวลิตร์ จันทะรส

ผู้อำนวยการกองช่าง

เนื่องจากการพิมพ์ขนาดรั้วตาข่ายติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ผิด ดังนั้น เพื่อความถูกต้อง
กองช่างจึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกสภาฯ
ท่านใดจะสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมี
ความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ
ก่อสร้างระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘
จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๒) โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างวัด บ้านสบกก หมู่ที่ ๗ ตามเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๑๒๘

| ที่ | ข้อความเดิม | งบประมาณ (บาท) | ข้อความใหม่ | งบประมาณ (บาท) |
|-----|---|-------------------|--|-------------------|
| ๒ | งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค - โครงการก่อสร้างถนน คสล. <u>ซอย ข้างวัด</u> บ้านสบกก หมู่ที่ ๗ ขนาดความ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลบ้านแซว (หน้า ๑๒๘) | ๓๔๗,๐๐๐.- | งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค - โครงการก่อสร้างถนน คสล. <u>ซอย ริมโขง</u> บ้านสบกก หมู่ที่ ๗ ขนาด ความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๑๖๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๖๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้าย โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตามแบบ แปลนเทศบาลตำบลบ้านแซว | ๓๔๗,๐๐๐.- |
| | รวมทั้งสิ้น | ๗๙๗,๐๐๐.- | รวมทั้งสิ้น | ๗๙๗,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นายชวลิตร์ จันทะรส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงเหตุผลและ
ความจำเป็นให้ที่ประชุมพิจารณา

ผู้อำนวยการกองช่าง

เนื่องจากสถานที่ก่อสร้างในโครงการจ่ายเงินสะสม ของปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้ชื่อว่าซอย
ริมโขง แต่ในเทศบัญญัติ ๒๕๖๓ ใช้ชื่อว่าซอยข้างวัด ซึ่งเป็นสถานที่เดียวกัน ดังนั้น
เพื่อให้ชื่อซอยให้ตรงกัน กองช่าง จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในครั้งนี้

ประธานสภาฯ

ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุม
ได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ
ก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างวัด บ้านสบกก หมู่ที่ ๗
จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภา **๓.๓.๒ กองการศึกษา** จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

| ที่ | ข้อความเดิม | งบประมาณ (บาท) | ข้อความใหม่ | งบประมาณ (บาท) |
|-----|--|-------------------|--|-------------------|
| ๑ | งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๑.๑ เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๕ ตัว ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ ศูนย์ ในตำบลบ้านแซว จัดซื้อ ตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มี ตามบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ (หน้า ๙๙) | ๔,๐๐๐.- | งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ๑.๑ เก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๘ ตัว ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕ ศูนย์ ในตำบลบ้านแซว และ กองการศึกษา จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีตามบัญชี ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ | ๔,๐๐๐.- |
| | รวมทั้งสิ้น | ๔,๐๐๐.- | รวมทั้งสิ้น | ๔,๐๐๐.- |

ประธานสภา

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นางกชนันท์ ทรายทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รักษา
ราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุม
ได้รับทราบ

นางกชนันท์ ทรายทอง

นักวิชาการศึกษา

เนื่องจากกองการศึกษามีการเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้น จึงมีความต้องการเก้าอี้ทำงานเพิ่ม
ดังนั้น จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภา

ตามที่นักวิชาการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็น
อย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณา
แล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกองการศึกษา จำนวน ๑ รายการ
จำนวน ๘ เลียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๘ คน)

ประธานสภา

๓.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่

เลขานุการสภา

มอบให้เลขานุการสภาฯ ได้แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ **๓.๔.๑ กองการศึกษา จำนวน ๑ รายการ ดังนี้**

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|----------------|---|----------------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑ | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่า ครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัว | ๕,๐๐๐.- | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่า ครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ หน้า ๙๙ | ๕,๐๐๐.- |
| | รวมทั้งสิ้น | ๕,๐๐๐.- | รวมทั้งสิ้น | ๕,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา
นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางกชนันท์ ทรายทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รักษา
ราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุม
ได้รับทราบ

นางกชนันท์ ทรายทอง

นักวิชาการศึกษา

เนื่องจากเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ และไม่ได้ตั้งงบประมาณ
รายจ่ายไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ

ตามที่นักวิชาการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็น
อย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณา
แล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
ระดับ ๖ จำนวนงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓.๔.๒ กองคลัง จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|---|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑ | งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีในบัญชี ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ | ๒,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ ประเภท เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็น ค่าเงินประจำตำแหน่งให้ผู้อำนวยการกอง คลัง (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท) หน้า ๘๑ | ๒,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา
 นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจง
 เหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นางสาวพิรพรรณ วังมณี
 นักวิชาการเงินและบัญชี เนื่องจากเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ ที่ใช้งานในปัจจุบัน เกิดการชำรุดเสียหาย ทำให้
 ไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
 ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใด
 มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น)
 และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเก้าอี้
 ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๒ ตัว จำนวนงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท
 จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๒) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัว

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|---|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๒ | งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัว จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีใน บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ | ๔,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ ประเภท เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็น ค่าเงินประจำตำแหน่งให้ผู้อำนวยการกอง คลัง (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐ บาท) หน้า ๘๑ | ๔,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา
 นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจง
 เหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการเงินและบัญชี เนื่องจากกองคลังได้รับโอนผู้อำนวยการกองคลัง โอนย้ายมาสังกัดกองคลัง ทำให้
 ครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้
 ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใด
 มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น)
 และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเก้าอี้
 ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๑ ตัว จำนวนงบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท
 จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๓ ตัว

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|----------|---|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๓ | งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๓ ตัว จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่มีใน บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ | ๑๕,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/ งบดำเนินงาน/หมวดค่าสาธารณูปโภค/ ประเภท ค่าโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการการใช้โทรศัพท์ของสำนักงาน (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๓,๙๕๗.๔๙ บาท) หน้า ๘๓ | ๑๕,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจง
เหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการเงินและบัญชี

เนื่องจากกองคลังได้รับโอนผู้อำนวยการกองคลัง โอนย้ายมาสังกัดกองคลัง และได้
ปรับเปลี่ยนสถานที่ทำงานส่วนกองคลัง ทำให้ครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อจำนวน
พนักงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ

ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใด
มีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น)
และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน
ระดับ ๖ จำนวน ๓ ตัว จำนวนงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท
จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๔) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|----------|---|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๔ | งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและมาตรฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๒๒,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป/งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ประเภท เงินประจำ ตำแหน่ง (งบประมาณคงเหลือก่อน โอน ๔๒,๐๐๐ บาท) หน้า ๘๑ | ๒๒,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจง
เหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการเงินและบัญชี เนื่องจากกองคลังได้รับโอนผู้อำนวยการกองคลัง โอนย้ายมาสังกัดกองคลัง ทำให้ครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๕) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|----------|--|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๕ | งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๑๐,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ประเภท เงินประจำตำแหน่ง (งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท) หน้า ๘๑ | ๑๐,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการเงินและบัญชี เนื่องจากกองคลังได้รับโอนผู้อำนวยการกองคลัง โอนย้ายมาสังกัดกองคลัง ทำให้ครุภัณฑ์สำนักงาน ไม่เพียงพอต่อจำนวนพนักงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓.๔.๓ **สำนักปลัด** จำนวน ๑๐ รายการ ดังนี้

๑) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|----------|--|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ โดยมี รายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อตามเกณฑ์ ราคากลางและมาตรฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ | ๒๒,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/เงินอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำ ตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย เงินเดือนประจำตำแหน่ง และมี สิทธิ์ได้ค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับอัตราเงินตำแหน่งที่ได้ ตั้งไว้จำนวน ๘๔,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๐) | ๒๒,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล
และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ

หัวหน้าสำนักปลัด

เนื่องด้วย สำนักปลัด ได้มีบุคลากรมาปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์เพิ่ม ทำให้ครุภัณฑ์
ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน อีกทั้งเครื่องที่ใช้ปฏิบัติงานอยู่เป็นคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊กขนาดเล็ก ไม่สามารถปฏิบัติงานที่มีการทำงานที่เกินศักยภาพได้ จึงจำเป็นต้อง
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้ง
รายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้
พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ
๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๒) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|----------|--|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๒ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดตาม คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ มาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๑๗,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป/งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่น ๆ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำ ตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วย เงินเดือนประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้ค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับอัตราเงินตำแหน่งที่ได้ มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๐) | ๑๗,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล
และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำรุด อีกทั้ง
ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
มาใช้ในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เข้ามาใช้บริการ
ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ

ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้
พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่อง
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท
จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบมือถือ

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|--|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๓ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์โรงงาน โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบมือถือ | ๙,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินอื่น ๆ | ๙,๐๐๐.- |

ข้อ ๓ (ต่อ)

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|-----|--|-----|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| | <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน แบบมือถือ เครื่องยนต์ชนิดเบนซิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องยนต์มีกำลังไม่น้อยกว่า ๐.๘ แรงม้า - ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๑ ซีซี - ความจุถังเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ซีซี - แผ่นบังคับโซ่ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว พร้อม <p>เครื่องมือถอด, ประกอบ ๑ ชุด</p> <p>จัดซื้อตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> | | <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนประจำตำแหน่ง และมีสิทธิ์ได้ค่าตอบแทนรายเดือน เท่ากับอัตราเงินตำแหน่งที่ได้ มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๐)</p> | |

| | |
|------------------|--|
| ประธานสภาฯ | ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา |
| นายกเทศมนตรี | มอบหมายให้นางสาวกัญญา นัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ |
| หัวหน้าสำนักปลัด | เพื่อใช้ในการตัดแต่งกิ่งต้นไม้ที่ล้มทับตอนเกิดเหตุวาทภัยและภัยพิบัติอื่นๆ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น |
| ประธานฯ | ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เชิญครับ |
| สท.โฆง กันทะดง | กระผมเห็นด้วยกับการซื้อเครื่องใช้สำนักงาน เพราะเมื่อเกิดภัยพิบัติต่างๆ เครื่องใช้สำนักงานมีความจำเป็นในการตัดกิ่งไม้เป็นอย่างมาก และอยากฝากข้อคิดว่า ให้ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพราะสมัยนายกสมควรเคยจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานมา เห็นว่าใช้เพียงระยะเดียวหายไปเลย อยากฝากทางกองช่างว่า ให้ใช้ในกิจการของเทศบาลเท่านั้น เพราะเห็นว่า มีหน่วยงานอื่นมายืม เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ควรใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด |
| เลขาสภาฯ | ขอเรียนชี้แจงท่าน สท.โฆง กันทะดง เรื่องเครื่องใช้สำนักงาน ทางกองช่างแจ้งว่าอยู่ในห้องเก็บของ เนื่องจากชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ครับ |
| ประธานฯ | มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม |
| มติที่ประชุม | เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน แบบมือถือ จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน) |

ประธานสภาฯ **๔) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓**

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|---|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๔ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑ - ๓ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑ - ๓ จำนวน ๑ ตัว ให้กับงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่ปรากฏ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ | ๕,๕๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ เงินอื่นๆ/เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนประจำ ตำแหน่งฯ และมีสิทธิ์ได้ค่าตอบแทนราย เดือนฯ มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๐) | ๕,๕๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล
และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ ในห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำรุด
อีกทั้งครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อโต๊ะทำงาน
ระดับ ๑-๓ มาใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อ
ตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้
พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน
ระดับ ๑-๓ จำนวน ๑ ตัว จำนวนงบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท
จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ **๕) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑ - ๓**

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|---|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๕ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑ - ๓ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑ - ๓ จำนวน ๒ ตัว ให้กับงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ | ๑,๖๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/เงินอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นเงินอื่นๆ ตำแหน่งปลัด เทศบาล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่า ด้วยเงินเดือนประจำตำแหน่ง และมีสิทธิ์ได้ ค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินตำแหน่ง ที่ได้ มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๖๒,๐๐๐ บาท (หน้า ๗๐) | ๑,๖๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากครุภัณฑ์ แก้อีทำงาน ระดับ ๑-๓ ในห้องป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำรุด อีกทั้งครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อแก้อีทำงาน ระดับ ๑-๓ มาใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่ม จำนวน ๒ ตัว ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อแก้อีทำงาน ระดับ ๑ - ๓ จำนวน ๒ ตัว จำนวนงบประมาณ ๑,๖๐๐ บาท จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ **๖) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน**

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|----------|--|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๖ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๑๖,๐๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๙๙,๓๖๐ บาท (หน้า ๖๘) | ๑๖,๐๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรมาปฏิบัติงานเพิ่ม ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๗) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|--|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๗ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ โดยมีรายละเอียดตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและมาตรฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๔,๓๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหารทั่วไป/งบบุคลากร/เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๙๙,๓๖๐ บาท (หน้า ๖๘) | ๔,๓๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรมาปฏิบัติงานเพิ่ม ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนงบประมาณ ๔,๓๐๐ บาท

จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๘) โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|---------|--|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๘ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๓ จำนวน ๑ ตัว จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ | ๕,๕๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป/งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิก สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือจำนวน ๙๙,๓๖๐ บาท (หน้า ๖๘) | ๕,๕๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญา นัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผล
และความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรมาปฏิบัติงานเพิ่ม ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อ
การปฏิบัติงาน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น
เป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้
พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน
ระดับ ๓ จำนวน ๑ ตัว จำนวนงบประมาณ ๕,๕๐๐ บาท
จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๙) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|-------|--|-------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๙ | - แผนงานบริหารทั่วไป/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓ จำนวน ๑ ตัว จัดซื้อตามราคา ท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ | ๘๐๐.- | - แผนงานบริหารทั่วไป/งานบริหาร ทั่วไป/งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง) - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิก สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณคงเหลือจำนวน ๙๙,๓๖๐ บาท (หน้า ๖๘) | ๘๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากงานการเจ้าหน้าที่ มีบุคลากรมาปฏิบัติงานเพิ่ม ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่

ประธานฯ ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๓ จำนวน ๑ ตัว จำนวนงบประมาณ ๘๐๐ บาท
จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๑๐) โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้สาขาโทรศัพท์และ อุปกรณ์พร้อมติดตั้ง)

| ที่ | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|----------|---|----------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑๐ | งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้สาขาโทรศัพท์และ อุปกรณ์พร้อมติดตั้ง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้สาขาโทรศัพท์และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง) โดยมีรายละเอียด คือ - ระบบตู้สาขา ขนาด ๓ สายนอก ๑๖ สายใน พร้อมเครื่องโทรศัพท์ จำนวน ๙ เครื่อง ประกอบด้วย • โทรศัพท์ไร้สาย จำนวน ๙ เครื่อง - อุปกรณ์ตู้สาขา - อุปกรณ์ประกอบ - การติดตั้งพร้อม setup เครื่องโทรศัพท์ จำนวน ๙ จุด | ๕๖,๐๐๐.- | - แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา/งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านแซว จำนวน ๗ อัตรา ตั้งไว้จำนวน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หน้า ๑๐๒) | ๕๖,๐๐๐.- |
| | รวมโอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | | โอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ | |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวกัญญาณัฐ กระทบ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากได้ทำการตรวจสอบแล้วว่าไม่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เดิมทีแรกเข้าใจว่าเป็นแค่จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์ ปกติไม่ต้องบรรจุเพิ่มในแผนพัฒนาท้องถิ่น

| | |
|----------------------------|---|
| หัวหน้าสำนักปลัด | แต่ตรวจสอบแล้ว ผู้สาขาเป็นครุภัณฑ์ ต้องบรรจุเพิ่มในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อน จึงขอ ถอนรายการนี้ออกไปก่อนค่ะ |
| ประธานสภาฯ | ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็น เป็นอย่างอื่นหรือไม่ |
| นายธีรภาพ ยาวิชัยป้อง | |
| เลขาธิการ | มอบให้นางสาวพิรพรรณ วังมณี ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ชี้แจงเหตุผลและ ความจำเป็นเพิ่มเติมให้ที่ประชุมพิจารณา |
| นางสาวพิรพรรณ วังมณี | |
| นักวิชาการเงินและบัญชี | ได้ไปสอบถามงานวิเคราะห์ฯ มาแล้วว่า หากเป็นครุภัณฑ์สำนักงานไม่ต้องปรากฏใน แผนพัฒนาก็ได้ จึงขอโอนเพิ่มตั้งโครงการใหม่ในส่วนของการที่ ๑๐ นี้ พอดี อยากให้มีการปรับปรุงโทรศัพท์ เนื่องจากได้รับการติดต่อจากหลายหน่วยงานอื่น เช่น ชกส., ไฟฟ้า, และสตง. โทรเข้าเบอร์ส่วนตัวข้าพเจ้าบ่อย โทรมาบอกว่าโทรศัพท์ของ สำนักงานไม่ดีเลย โทรเข้ามาบ่อย แต่ไม่มีคนรับ จึงได้ไปสอบถามงานธุรการแล้วว่า ไม่มีคนโทรมา คิดว่าน่าจะเป็นเรื่องของระบบ ที่การเดินสายยังไม่ค่อยดี ในส่วนนี้ จึงแล้วแต่ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาว่าเห็นควรคงเดิมหรือปรับปรุง ขอขอบคุณค่ะ |
| เลขาธิการ | ขอเสริมนักวิชาการเงินและบัญชี เรื่องโทรศัพท์สำนักงาน ดังที่ได้นำเรียน คือการ ติดต่อเข้ามา ติดต่อยาก การประสานงานข้างนอกต้องใช้โทรศัพท์ส่วนตัว ทำให้ ประสิทธิภาพการทำงานลดลง และปัจจุบันระบบอินเทอร์เน็ตของเทศบาลได้ปรับปรุง แล้ว บริษัทที่โอทีได้ดำเนินการแล้ว เหลือแต่ระบบโทรศัพท์ เพื่อให้การปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ก็มีความจำเป็นอยู่ |
| นางสาวอดิษฐ์ จันทร์โนนม่วง | |
| เลขาธิการ | ขอเรียนเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบผู้สาขา ในแง่ของความคิดเห็นส่วนตัวของเลขาฯ คือ หากทำการซื้อผู้สาขาใหม่ไม่เห็นด้วย เพราะอยู่ในสำนักงานเหมือนกัน ส่วนใหญ่ หน่วยงานอื่นที่ติดต่อมาแล้วไม่ได้รับสาย เนื่องจากหากเป็นเวลาราชการ ก็รับสายได้ แต่หากเป็นเวลานอกราชการ เจ้าหน้าที่อาจไม่ได้รับสายบ้าง แต่หากเป็นการวาง ระบบใหม่ หรือใส่สายใหม่ เห็นด้วย เพราะผู้สาขาเราไม่ได้เสีย และแต่ละกองมี โทรศัพท์อยู่แล้ว ของเรามีแค่ ๕ กอง แต่ตามที่เสนอมา ขนาด ๓ สายนอก ๑๖ สายใน ซึ่งเกินความจำเป็น หากเป็นการรู้ระบบและเดินสายใหม่เห็นด้วยค่ะ เพราะระบบ โทรศัพท์มีการใช้งานมานาน แต่ถ้าเป็นการซื้อผู้สาขาใหม่ ไม่เห็นด้วย ขอขอบคุณค่ะ |
| นักวิชาการเงินและบัญชี | ขอเรียนชี้แจงท่านเลขาธิการฯ ค่ะ ได้สอบถามบริษัทที่โอทีแล้วว่าทำไมเป็น ขนาด ๓ สายนอก ๑๖ สายใน ทั้งๆ ที่มีแค่ ๙ ห้องทำงาน ทางที่โอทีแจ้งว่า เรามีเบอร์โทรศัพท์ ที่ใช้โทรออกปัจจุบันอยู่ทั้งหมด ๓ เบอร์ ตามที่เสนอจึงต้องใช้ ขนาด ๓ สายนอก และ ทำไมต้องใช้ ๑๖ สายใน คือ การเดินสายต้องต่อไปทุกห้องทำงาน คือ ๙ ห้อง ทาง บริษัทที่โอทีแจ้งว่าหากเกิน ๘ สายใน ต้องใช้ ๑๖ สายใน เพราะเป็นระบบของทาง บริษัท คือ ๘ และ ๑๖ และในส่วนอุปกรณ์ผู้สาขา ได้ให้ทางบริษัทที่โอทีเสนอราคา หากทางสภาฯ ไม่แน่ใจในโครงการนี้ อยากขอข้อมูลเพิ่มเติม ก็จะขอเลื่อนการพิจารณา |

ไปครั้งหน้า และจะขอเชิญบริษัทที่โอทีมาชี้แจงในการประชุมครั้งต่อไป เพราะไม่ได้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการนี้ ข้าพเจ้าเห็นแต่ประโยชน์ของเทศบาลเท่านั้น จึงทำการเสนอโครงการนี้

เลขานายกฯ

เข้าใจตามที่นักวิชาการเงินและบัญชีชี้แจง ขอเรียนว่าก่อนมารับตำแหน่งเลขานายกฯ ได้ทำงานเกี่ยวกับบริษัทที่จำหน่ายตู้สาขามา ก็พอจะมีความรู้มาบ้าง มันเป็นระบบของทางบริษัท ระบบจะมีเป็นเซท ก็เหมือนเสื้อที่มีหลายขนาด S M L บริษัทคงเสนอราคาตามขนาดองค์กร ดังนั้นจึงแล้วแต่ดุลยพินิจของทางสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่ แต่ก็อยากเสนอความคิดเห็นเพื่อให้ที่ประชุมประกอบการพิจารณา คือ อยากเสนอให้เดินระบบใหม่ แต่ใช้ตู้สาขาเดิม แต่หากทางสภาฯ เห็นสมควรว่าควรเปลี่ยนตู้สาขาใหม่ก็แล้วแต่ดุลยพินิจของทางสภาฯ

สท.โขง กั้นทะเล

เห็นด้วยกับนักวิชาการเงินและบัญชี เกี่ยวกับการติดต่อสื่อสาร เพราะเคยโทรศัพท์เข้ามาติดอยู่ แต่ไม่มีคนรับ บางครั้งก็ขาดๆ หายๆ หากสภาฯ เห็นด้วยว่าจะรื้อระบบใหม่ก็ถือว่าเป็นเรื่องดี หรือจะเอาตู้สาขาใหม่เลย ทางสภาฯ ก็ไม่ขัดข้องครับ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (ตู้สาขาโทรศัพท์และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง) จำนวนงบประมาณ ๕๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม
มอบให้เลขานุการสภาฯ ได้แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ

เลขานุการสภาฯ

แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ

๓.๕.๑ กองการศึกษา จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒,๑๐๐ บาท

| ที่ | โอนเพิ่มไปที่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|---|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑ | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | ๒,๑๐๐.- | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ ค่าครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน | ๒,๑๐๐.- |

ข้อ ๑ (ต่อ)

| ที่ | โอนเพิ่มไปที่ | | โอนลดจาก | |
|-----|---|-----|--|-----|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| | - โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๘๐๐ บาท (หน้า ๑๐๑) | | - โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวน ๕ ตัว งบประมาณคงเหลือ ๒๗,๕๐๐ บาท (หน้า ๙๙) | |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางกชนันท์ ทรายทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการศึกษา เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๑๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ตามที่นักวิชาการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒,๑๐๐ บาท จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ **๒) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓**
จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒,๔๐๐ บาท

| ที่ | โอนเพิ่มไปที่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|--|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๒ | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท (หน้า ๙๙) | ๒,๔๐๐.- | - แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา/งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๓ งบประมาณคงเหลือ ๒๗,๕๐๐ บาท (หน้า ๙๙) | ๒,๔๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางกชนันท์ ทรายทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นักวิชาการศึกษา เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒,๔๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ตามที่นักวิชาการศึกษา ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๑-๓ จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๒,๔๐๐ บาท
จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ ๓.๕.๒ กองคลัง จำนวน ๑ รายการ ดังนี้
๑) โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๒ ตัว
จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท

| ที่ | โอนเพิ่มไปที่ | | โอนลดจาก | |
|-----|--|---------|--|---------|
| | รายการ | บาท | รายการ | บาท |
| ๑ | งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท (หน้า ๘๔) | ๕,๕๐๐.- | งบดำเนินงาน/ค่าตอบแทน/ประเภท ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อของพนักงานเทศบาล(กองคลัง) งบประมาณคงเหลือ ๔๒,๐๐๐ บาท (หน้า ๘๑) | ๕,๕๐๐.- |

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี มอบหมายให้นางสาวพิรพรรณ วัฒนวิทย์ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นให้ที่ประชุมได้รับทราบ

นางสาวพิรพรรณ วัฒนวิทย์

นักวิชาการเงินและบัญชี เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

ประธานสภาฯ ตามที่ นักวิชาการเงินและบัญชี ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ไม่มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่น) และที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขออนุมัติโอนงบประมาณเพิ่มเติม โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ ๖ จำนวน ๒ ตัว จำนวนงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท
จำนวน ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน (จากผู้มาประชุม ๙ คน)

ประธานสภาฯ

๓.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๓

จำนวน ๒๔ โครงการ

เลขานุการสภาฯ

เชิญเลขานุการสภาฯ ได้แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมทราบ

แจ้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๑๖๔ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และสามารถนำเงินสะสมมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุน การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล จึงได้กำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๒. ด้านการสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน ๓. ด้านเศรษฐกิจและสังคม ๔. ด้านส่งเสริม การท่องเที่ยว และ ๕. ด้านการศึกษา และอาศัยอำนาจตามความใน ๕๘/๑ ของระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวง มหาดไทย อนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินสะสมไปใช้จ่ายในการ ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวได้ โดยยกเว้นการกั้นเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ และให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นตามความจำเป็น โดยคำนึงถึง สถานะทางการเงินการคลัง และต้องเสนอโครงการเพื่อใช้จ่ายเงินสะสมต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เท่านั้น

แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อสนับสนุนรัฐบาลในการกระตุ้นเศรษฐกิจ

๑. ในการขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ตรวจสอบยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน โดยหักเงินสะสมส่งสมทบ กองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท แล้วนำไปหัก รายการเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการหรือยังไม่ได้เบิกจ่าย เพื่อ พิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือ ณ ปัจจุบันที่สามารถนำไปใช้ได้

๑.๒ ก่อนจะนำเงินสะสมตามจำนวนในข้อ ๑.๑ ไปใช้ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกันเงินสำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน และ ค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นตามความจำเป็น โดยให้คำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง

๒. กำหนดแนวทางดำเนินการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสม ไปใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

เลขานุการสภาฯ

๒.๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้ความสำคัญกับโครงการ ดังนี้

๒.๒.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น

- โครงการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม การจราจร ระบบส่งน้ำเพื่อการเกษตร ระบบไฟฟ้าชุมชน หอกระจายข่าว ระบบระบายน้ำเสียในชุมชน ลานตากเพื่อการเกษตร แหล่งกักเก็บน้ำ ระบบน้ำบาดาลเพื่ออุปโภค-บริโภค ระบบการกำจัดขยะ

- โครงการขุดลอกคูคลอง กำจัดวัชพืชและก่อสร้างฝาย เพื่อป้องกันภัยแล้ง

- โครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร เช่น ธนาคารน้ำใต้ดิน เป็นต้น

- โครงการก่อสร้างสนามกีฬา/สวนสาธารณะ

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงกฎระเบียบ ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณา

นายกเทศมนตรี

มอบหมายให้นายชลสิทธิ์ จันทะรส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณา

ผู้อำนวยการกองช่าง

เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และตรงตามความต้องการของประชาชน จึงขอความเห็นชอบการจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณ (บาท) | มติที่ประชุม |
|-----|------------------|-----------------------------------|---|-------------------|--|
| ๑ | ขุดลอกหนองไม้ห้า | เพื่อขุดลอกหนองไม้ห้า พร้อมขนทิ้ง | บ้านแซว หมู่ที่ ๑ หนองไม้ห้า ขนาดพื้นที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า ๕,๐๕๐.๐๐ ตร.ม. ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๐,๑๐๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมขนทิ้ง พิกัด N๐๖๒๔๙๘๖, E๒๒๔๒๖๑๓ | ๕๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๒ | ขุดลอกหนองต่ง | เพื่อขุดลอกหนองต่ง พร้อมขนทิ้ง | บ้านแซว หมู่ที่ ๑ หนองต่ง กว้าง ๕๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๙,๘๐๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมขนทิ้ง พิกัด N๐๖๒๔๙๙๔, E๒๒๔๒๒๘๗ | ๕๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณ (บาท) | มติที่ประชุม |
|-----|--|---|---|-------------------|--|
| ๓ | จัดซื้อถังเก็บน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง (ตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์) | เพื่อใช้กักเก็บน้ำ ในการอุปโภค- บริโภค บ้านทุ่ง หมู่ที่ ๒ | ถังเก็บน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส ขนาดความจุ ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง (ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์) | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๔ | ก่อสร้างหอถังสูง พร้อมถังเก็บน้ำ | เพื่อก่อสร้างหอถัง สูงพร้อมถังเก็บน้ำ | บ้านท่าชันทอง หมู่ที่ ๓ หอถังสูงพร้อมถังเก็บน้ำ จำนวน ๑ จุด พิกัด No๖๒๓๑๐๐, E๒๒๔๒๔๒๖ | ๓๗๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๕ | ขุดสระเก็บน้ำหมู่บ้าน | เพื่อขุดสระเก็บน้ำ หมู่บ้าน พร้อมขนทิ้ง | บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ ๔ ขนาดพื้นที่ ขุดลอกไม่น้อยกว่า ๕,๐๕๐.๐๐ ตร.ม. ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๐,๑๐๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมขนทิ้ง พิกัด No๖๓๓๘๗๒, E๒๒๓๓๔๑๔ | ๕๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน |
| ๖ | เจาะบ่อบาดาล พร้อม ท่อสูบน้ำ และติดตั้ง | เพื่อเจาะบ่อบาดาล พร้อมท่อ สูบน้ำ และติดตั้ง | บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ จุด พิกัด No๖๓๓๘๗๒, E๒๒๓๓๔๑๓ | ๒๗๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน |
| ๗ | ก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. | เพื่อก่อสร้าง ถังเก็บน้ำ คสล. | บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ ๔ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร | ๒๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน |
| ๘ | จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบ ซัมเมอร์สซิเบิ้ล ขนาด ๓ แรง ไฟ ๒๒๐ โวลต์ พร้อมท่อพีวีซี พร้อมอุปกรณ์ และ ตู้ควบคุม จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านห้วยเตือ หมู่ที่ ๔ | เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์สซิเบิ้ล ขนาด ๓ แรง ไฟ ๒๒๐ โวลต์ พร้อม ท่อพีวีซี พร้อมอุปกรณ์ และตู้ควบคุม จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๕๑,๐๐๐ | เห็นชอบ ๘ เสียง งดออกเสียง ๑ คน |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณ (บาท) | มติที่ประชุม |
|-----|---|---|---|-------------------|--|
| ๙ | จัดซื้อปั้มชัก ๒ นิ้ว รวมแท่น จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๕ | ปั้มชัก ๒ นิ้ว รวมแท่น จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๑๗,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๐ | จัดซื้อท่อพีวีซี พร้อมอุปกรณ์ | เพื่อระบบประปา หมู่บ้าน | บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๕ ท่อพีวีซีขนาด ๒ นิ้ว ความยาว ๑,๗๐๐.๐๐ เมตร | ๙๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๑ | จัดซื้อเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑๑.๕ แรง จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๕ | เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑๑.๕ แรง จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๒ | จัดซื้อเครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑๑.๕ แรง จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านเกาะผาคำ หมู่ที่ ๖ | เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด ๑๑.๕ แรง จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๔ คน |
| ๑๓ | จัดซื้อปั้มชัก ๒ นิ้ว รวมแท่น จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านเกาะผาคำ หมู่ที่ ๖ | ปั้มชัก ๒ นิ้ว รวมแท่น จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๑๗,๐๐๐ | เห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๔ คน |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณ (บาท) | มติที่ประชุม |
|-----|--|--|--|-------------------|--|
| ๑๔ | ขุดลอกหนองทราย | เพื่อขุดลอก หนองทราย พร้อมขันทิ้ง | บ้านสันทรายกองงาม หมู่ที่ ๑๐ ขนาดพื้นที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า ๕,๐๕๐.๐๐ ตร.ม. ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๐,๑๐๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมขันทิ้ง พิกัด No๖๑๙๓๗๗, E๒๒๓๗๕๓๗ | ๕๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๕ | ขุดลอกหนองแซะ | เพื่อขุดลอก หนองแซะ พร้อมขันทิ้ง | บ้านสันทรายกองงาม หมู่ที่ ๑๐ ขนาดพื้นที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า ๕,๐๕๐.๐๐ ตร.ม. ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑๐,๑๐๐.๐๐ ลบ.ม. พร้อมขันทิ้ง พิกัด No๖๑๘๘๔๒, E๒๒๓๖๓๐๕ | ๕๐๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๖ | จัดซื้อปั๊มหอยโข่ง ๒ นิ้ว พร้อมตู้ควบคุม จำนวน ๒ เครื่อง (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อใช้ในระบบ ประปาหมู่บ้าน และแก้ไขปัญหา เรื่องน้ำเพื่อการ อุปโภค-บริโภค ของประชาชน บ้านสันทราย กองงาม หมู่ที่ ๑๐ | ปั๊มหอยโข่ง ๒ นิ้ว พร้อมตู้ควบคุม จำนวน ๒ เครื่อง (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๗ | จัดซื้อท่อพีวีซี พร้อมอุปกรณ์ | เพื่อระบบประปา หมู่บ้าน | บ้านสันทรายกองงาม หมู่ที่ ๑๐ ท่อพีวีซีขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒๐๐ ท่อน และขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๕๐ ท่อน พร้อมอุปกรณ์ | ๖๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๓ คน |
| ๑๘ | ก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. | เพื่อก่อสร้าง ถังเก็บน้ำ คสล. | บ้านห้วยข่อยหล่อ หมู่ที่ ๑๒ ถังเก็บน้ำ คสล. กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร พิกัด No๖๒๙๒๑๓, E๒๒๓๓๗๙๖ | ๒๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน |
| ๑๙ | ก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. | เพื่อก่อสร้าง ถังเก็บน้ำ คสล. | บ้านบ้านศิริพัฒนา หมู่ที่ ๑๒ ถังเก็บน้ำ คสล. กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร พิกัด No๖๓๑๗๐๖, E๒๒๓๓๑๖๕ | ๒๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณ (บาท) | มติที่ประชุม |
|--------------------|--|--|---|--------------------|--|
| ๒๐ | ขุดลอกฝายกักเก็บน้ำ ห้วยน้ำเย็น | เพื่อขุดลอกฝายกัก เก็บน้ำ ห้วยน้ำเย็น | บ้านห้วยน้ำเย็น หมู่ที่ ๑๓ ขนาดพื้นที่ขุดลอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตร.ม. ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร มีปริมาณดินขุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐.๐๐ ลบ.ม. พิกัด No๖๒๔๒๑๙, E๒๒๓๓๕๑๔ | ๖๐,๐๐๐ | ถอนการ พิจารณา |
| ๒๑ | จัดซื้อท่อพีวีซี | เพื่อระบบประปา ภูเขาหมู่บ้าน | บ้านแขวงกลาง หมู่ที่ ๑๔ ท่อพีวีซี ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒๓๗ ท่อน | ๔๓,๕๐๐ | ถอนการ พิจารณา |
| ๒๒ | ขยายพื้นที่อ่างเก็บน้ำ ห้วยโป่ง | เพื่อขยายพื้นที่อ่าง เก็บน้ำห้วยโป่ง อ่าง เก็บน้ำห้วยโป่ง (เอา เข้าแผนไว้เพื่อของบ หน่วยงานอื่น) | บ้านแขวงกลาง หมู่ที่ ๑๔ กว้าง ๕.๐๐ เมตร - ๑๐.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร พร้อมขนทิ้ง พิกัด No๖๒๔๗๑๘, E๒๒๓๓๗๒๓๗ | ๒๓๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๔ คน |
| ๒๓ | ก่อสร้างถังเก็บน้ำ คสล. เพื่อระบบ ประปาภูเขา | เพื่อก่อสร้าง ถังเก็บน้ำ คสล. เพื่อระบบประปา ภูเขา | บ้านหัวกว๊าน หมู่ที่ ๑๕ ถังเก็บน้ำ คสล. กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๒.๐๐ เมตร พิกัด No๖๒๒๗๔๗, E๒๒๓๘๘๔๓ | ๒๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๔ คน |
| ๒๔ | จัดซื้อรถกระเช้า รถยนต์บรรทุกติดตั้ง เครนไฮโดรลิก พร้อม กระเช้าไฟฟ้า และ รอกยกของชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล กำลัง แรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า (ตามราคามาตรฐาน ท้องตลาด) | เพื่อมีครุภัณฑ์ ที่จำเป็นในการ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่อง สว่างสาธารณะใน เขตเทศบาลตำบล บ้านแซว เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและ ความปลอดภัยแก่ ผู้ปฏิบัติงานในที่สูง รองรับกรณีฉุกเฉิน ที่ต้องการใช้รถ กระเช้า ฯลฯ | รถกระเช้ารถยนต์บรรทุกติดตั้ง เครนไฮโดรลิก พร้อมกระเช้าไฟฟ้า และรอกยกของชนิด ๖ ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล กำลังแรงม้า ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า (ตามราคามาตรฐานท้องตลาด) | ๒,๖๕๐,๐๐๐ | เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๒ คน |
| รวมทั้งสิ้น | | | | ๗,๕๗๘,๕๐๐.- | |

ประธานสภาฯ สรุปรายการประชุมที่มีมติเห็นชอบการจ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๒ โครงการ และถอนการพิจารณา จำนวน ๒ โครงการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ หรือท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม เชิญครับ

นางสาวพีรพรรณ วังมณี

นักวิชาการเงินและบัญชี

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๙๑ ภายใต้บังคับข้อ ๘๙ ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยให้คำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีเหตุวาทภัยเกิดขึ้นที่ หมู่ ๑๐, หมู่ ๑, หมู่ ๗ และหมู่ ๑๔ โดยพื้นที่ หมู่ ๑๐ ได้รับความเสียหายมากที่สุด และเนื่องจากปีนี้มีเหตุภัยพิบัติเกิดขึ้นหลายครั้ง โดยแต่ละครั้งได้มีการโอนงบกลางมาสมทบ ซึ่งใช้งบประมาณในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนไปทั้งสิ้น ๔๔๙,๓๓๒ บาท จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว ได้รับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ถ้าไม่มี ขอขอบคุณทุกทั้งสมาชิกสภาเทศบาล ทั้งผู้นำหมู่บ้าน หัวหน้าส่วนราชการ และประชาชนที่เข้าร่วมประชุม และเสียสละเวลามาร่วมประชุมแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตำบลบ้านแซวต่อไป และขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายธีรภาพ ยาวิชัยป่อง)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว

(ลงชื่อ)



ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมยศ จันทะรังษี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว เขต ๑


(ลงชื่อ)



กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางอัมพรณ์ แก้วดำ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว เขต ๑

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเกรียงไกร แซ่พ่าน)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว เขต ๒

สภาเทศบาลตำบลบ้านแซว ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) 
(นายเกอว่า แซ่ลี)
ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านแซว